

REGULAMIN
INTERNATU ZESPOŁU SZKÓŁ
PONADGIMNAZJALNYCH
im. Jana Kochanowskiego
w Węgrowie

Regulamin zatwierdzony na posiedzeniu

Rady Pedagogicznej Szkoły w dniu 21 czerwca 2018 roku

REGULAMIN INTERNATU
Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych
im. Jana Kochanowskiego
w Węgrowie

Podstawy prawne regulaminu.

1. Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowi:

- Ustawa z dnia 7.09.1991 r. o Systemie Oświaty, (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317 i 1650 oraz z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146 i 1198)
- Karta Nauczyciela, ustawa z dn. 26. 01. 1982 r. (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600 oraz z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103 i Nr 176, poz. 1238).
- Uchwała Nr XXIII / 155 / 05 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 18.03.2005 r. w sprawie dochodów własnych powiatowych jednostek budżetowych.
- Uchwała nr XV/123/08 Rady Powiatu Węgrowskiego z dnia 28 marca 2008 roku w sprawie określenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych funkcjonujących w szkołach prowadzonych przez Powiat Węgrowski.
- Statut Szkoły.

I. Postanowienia ogólne.

- Internat jest placówką opiekuńczo - wychowawczą, działającą w ramach Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych, przeznaczoną głównie dla uczniów Szkoły mieszkających poza Węgrowem oraz uczniów innych szkół ponadgimnazjalnych i wieczorowych dla których jednostką prowadzącą jest powiat węgrowski.
- Internat, w dniach wolnych od zajęć dydaktycznych, świadczy usługi noclegowe dla grup zorganizowanych i osób indywidualnych na zasadach określonych przez organ prowadzący.
- Poza działalnością podstawową, internat świadczy inne usługi w zakresie edukacji.
- Regulamin określa szczegółowe zasady działalności internatu, tworzy warunki dla rozwijania samorządności wychowanków, partnerstwa i współodpowiedzialności za funkcjonowanie placówki.
- Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia przez Radę Pedagogiczną Szkoły.

II. Cele i zadania internatu.

- Celem internatu jest umożliwienie uczniom realizacji kształcenia i wspomaganie opiekuńczo - wychowawczej roli szkoły i rodziny oraz stwarzanie optymalnych warunków do rozwoju zamiłowań, zainteresowań i uzdolnień.
- Internat zapewnia wychowankom stałą opiekę i realizację procesów wychowawczych w czasie odbywania przez nich nauki poza miejscem stałego zamieszkania.
- Podstawowym zadaniem realizowanym przez zespół wychowawców w poszczególnych grupach jest dążenie do pełnego usamodzielnienia wychowanków i przygotowanie ich do dorosłego życia z uwzględnieniem

godności osobistej, autonomii, poczucia własnej wartości i twórczej aktywności.

Do zadań internatu w szczególności należy:

- zapewnienie wychowankom bezpłatnego zakwaterowania i całodziennego wyżywienia wg stawki ustalonej przez Dyrektora Szkoły,
- zapewnienie uczniom ze szkół powiatu węgrowskiego oraz pracownikom Szkoły, możliwości korzystania z obiadów w stołówce internatu,
- zapewnienie właściwych warunków sanitarno - higienicznych,
- zapewnienie właściwych warunków do nauki, rozwijania zainteresowań i uzdolnień,
- stwarzanie warunków do uczestnictwa w kulturze oraz organizowania własnych imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych.
- upowszechnianie różnych form aktywności fizycznej i dbałości o własny stan zdrowia,
- wdrażanie do samodzielnego wykonywania różnych prac porządkowo - gospodarczych,
- rozwijanie samorządności wychowanków, ich samodzielności i zaradności życiowej,
- zapewnienie warunków do korzystania z podręcznej biblioteki, pokojów cichej nauki, dostępnych programów telewizyjnych i innych udogodnień socjalnych.
- Internat kształtuje wśród wychowanków postawę wzajemnego zrozumienia, życzliwości, tolerancji i odpowiedzialności.
- Internat kształtuje prawidłowy stosunek do przyrody i tradycji narodowych.

III. Organizacja internatu.

1. Organami Internatu są:

- Kierownik Internatu
- Rada Wychowawcza
- Młodzieżowa Rada Internatu

1. Pracą w Internacie kieruje Kierownik Internatu podlegający bezpośrednio Dyrektorowi Szkoły.

2. Radę Wychowawczą Internatu, tworzą pracownicy pedagogiczni. Rada Wychowawcza jest organem powołanym do opracowania planu pracy i programów działania oraz do opiniowania całokształtu spraw opiekuńczo-wychowawczych, a także dokonywania analizy działalności opiekuńczo-wychowawczej i formułowania wniosków zmierzających do stałego podnoszenia jej poziomu.

2.1. Przewodniczącym Rady Wychowawczej Internatu jest Kierownik, członkami wychowawcy.

2.2. Rada Wychowawcza spotyka się na naradach zwoływanych przez Kierownika Internatu, zgodnie z wcześniej ustalonym harmonogramem lub na wniosek co najmniej 1/3 pracowników pedagogicznych.

2.3. Na posiedzenia Rady Wychowawczej poświęcone problemom młodzieży zapraszani są przedstawiciele Młodzieżowej Rady Internatu.

3. Młodzieżowa Rada Internatu (MRI) jest reprezentantem ogółu mieszkańców.

3.1. MRI wybierana jest w demokratycznych wyborach spośród wszystkich mieszkańców internatu.

3.2. Kadencja Młodzieżowej Rady Internatu trwa jeden rok szkolny.

3.3. Opiekę nad MRI sprawuje wychowawca wybrany przez wszystkich wychowanków Internatu.

3.4. MRI może przedstawić Kierownikowi Internatu, Radzie Wychowawczej wnioski i opinie we wszystkich sprawach, w szczególności dotyczących podstawowych praw i obowiązków mieszkańców Internatu.

3.5 Do zadań MRI w szczególności należy:

- a. współdziałanie w tworzeniu programu działalności opiekuńczo-wychowawczej,
- b. koordynowanie samorządowej działalności wychowanków i wszelkich prac podejmowanych przez członków grup wychowawczych,
- c. poręczenie za kolegów, rozstrzyganie sporów oraz czuwanie nad prawidłowym funkcjonowaniem zasad współżycia w internacie,
- d. dokonywanie, wspólnie z wychowawcami, analizy i oceny działalności młodzieży w Internacie,
- e. organizowanie imprez i uroczystości o charakterze ogólnointernackim,
- f. reprezentowanie ogółu wychowanków i przedstawianie ich potrzeb na terenie internatu,

4. Wychowankowie podzieleni są na grupy wychowawcze, którymi bezpośrednio opiekują się wychowawcy Internatu. Grupa wychowawcza liczy od 35-40 osób. Przy podziale na grupy uwzględnia się wiek, klasę oraz zainteresowania wychowanków.

5. Internat zapewnia wychowankom zakwaterowanie i pełne wyżywienie według norm żywieniowych przewidywanych dla młodzieży.

6. Internat sprawuje całodobową opiekę wychowawczą w czasie trwania zajęć dydaktycznych od niedzieli od godziny 16⁰⁰ do piątku do godziny 18⁰⁰. Wychowankowie mają możliwość pozostawania w internacie w soboty i niedziele dwa razy w miesiącu po wcześniejszym ustaleniu terminu z Kierownikiem Internatu.

7. Kierownik Internatu ma prawo zarządzić obowiązkowe przygotowanie wyznaczonych pokoi do kwaterowania w czasie weekendu w związku z wynajmem miejsc noclegowych zorganizowanym grupom bądź w innych uzasadnionych przypadkach.

8. Internat nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wartościowe wychowanków w sytuacjach gdy wychowankowie nie zabezpieczają właściwie swojego mienia w szczególności dotyczy to zamykania na klucz pokoi mieszkalnych.

9. Wewnętrzne życie Internatu regulują przepisy porządkowe opracowane na każdy rok szkolny przez Kierownika Internatu, opiniowane przez MRI, Radę Wychowawczą i zatwierdzone przez Dyrektora Szkoły.

10. Rozkład dnia i tygodnia uwzględnia czas na naukę, pracę na rzecz Internatu i środowiska, zajęcia kulturalne i sportowe oraz indywidualne formy wypoczynku i rozrywki.

W Internacie obowiązuje następujący porządek dnia:

- 6³⁰ - pobudka**
- 6³⁰ - 7⁰⁰ - toaleta poranna**
- 7⁰⁰ - 7³⁰ - śniadanie**
- 7³⁰ - 7⁵⁰ - sprzątnięcie pokoi, przygotowanie do wyjścia na zajęcia**
- 8⁰⁰ - 15²⁰ - zajęcia w szkole**
- 13⁰⁰ - 15³⁰ - obiad**
- 15³⁰ - 16⁵⁰ - czas wolny do dyspozycji wychowanków**
- 17⁰⁰ - 18⁴⁵ - nauka własna wychowanków**
- 18⁴⁵ - 19¹⁵ - kolacja**
- 19¹⁵ - 21⁰⁰ - czas wolny do dyspozycji wychowawcy**
- 21⁰⁰ - 21⁵⁰ - toaleta wieczorna i przygotowanie do ciszy nocnej**
- 22⁰⁰ - 6³⁰ - cisza nocna**

IV. Wychowankowie.

- O przyjęcie do internatu może ubiegać się każdy uczeń Szkoły mieszkający poza terenem Węgrowa.
- Uczniowie z innych szkół, których organem prowadzącym jest powiat węgrowski mogą być mieszkańcami internatu po uzyskaniu zgody Dyrektora Szkoły.
- Wniosek o przyjęcie do internatu składają rodzice, opiekunowie ucznia w trybie określonym przez Dyrektora Szkoły.
- ❖ Wnioski o przyjęcie do internatu na kolejny rok szkolny, składane są do 30 maja bieżącego roku szkolnego u Kierownika Internatu.
- ❖ Rodzice, opiekunowie uczniów klas pierwszych oraz innych uczniów po raz pierwszy ubiegających się o przydzielenie miejsca w internacie składają wnioski w sekretariacie szkoły po zakończeniu rekrutacji do dnia 15 sierpnia.
 - Warunkiem przyznania miejsca w internacie jest pozytywne rozpatrzenie wniosku przez komisję kwalifikacyjno- rekrutacyjną.

Wychowanek ma prawo do:

1. Wychowanek ma prawo do bezpłatnego zakwaterowania, opieki i odpłatnego wyżywienia.
2. Wychowanek ma prawo do korzystania z pomieszczeń i sprzętu, którym dysponuje Internat po uprzednim zapoznaniu się z regulaminem ich użytkowania.
3. Wychowanek ma prawo do wypoczynku i uczestnictwa we wszystkich zajęciach organizowanych w Internacie oraz w porozumieniu z wychowawcą, w zajęciach organizowanych poza Internatem. Warunkiem udziału w zajęciach pozalekcyjnych na terenie szkoły jest wskazanie osoby prowadzącej zajęcia oraz

dostarczenie wychowawcy tygodniowego harmonogramu zajęć. W przypadku udziału w zajęciach pozaszkolnych warunkiem uczestnictwa jest :

- ✓ Przedstawienie wychowawcy zgody rodziców na udział w zajęciach
- ✓ Wskazanie osoby odpowiedzialnej za wychowanka w czasie zajęć oraz w drodze na i po zajęciach.
- ✓ Dostarczenie harmonogramu zajęć.

Po zakończonych zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych wychowankowie mają 30 minut na dostosowanie się do ramowego rozkładu dnia.

4. Wychowanek ma prawo do korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych, we wszystkich sprawach dotyczących nauki i zamieszkania w Internacie oraz do opieki wychowawczej zapewniającej bezpieczeństwo i ochronę przed formami przemocy fizycznej i psychicznej oraz poszanowania jego godności.

5. Wychowanek ma prawo do współudziału w decydowaniu o sprawach wychowawczych, żywieniowych i organizacyjnych internatu.

6. Wychowanek ma prawo do przyjmowania osób odwiedzających go w godzinach 15⁰⁰ - 17⁰⁰ po uprzednim uzgodnieniu z wychowawcą i przy przestrzeganiu ustalonych przepisów porządkowych, po okazaniu dokumentu tożsamości wychowawcy pełniącemu dyżur. Miejscem spotkań jest świetlica internatu.

7. Wychowanek ma prawo wybierania oraz bycia wybieranym do MRI.

8. Wychowanek ma prawo do odpowiednich warunków samokształcenia, zgodnie z jego potrzebami.

9. Wychowanek ma prawo opuszczania Internatu w czasie wolnym, po uprzednim uzgodnieniu z wychowawcą oraz wpisaniu do zeszytu wyjść znajdującego się w pokoju wychowawców. Szczegóły określa regulamin wyjść z internatu będący załącznikiem do regulaminu.

10. Wychowanek ma prawo do wyprowadzania z wyżywienia w razie choroby lub uzasadnionego wyjazdu.

Obowiązki wychowanków

1. Wychowanek ma obowiązek systematycznego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych.

2. Wychowanek ma obowiązek przestrzegać postanowienia przepisów porządkowych, bezpieczeństwa, higieny i przeciwpożarowych oraz stosować się do ramowego porządku dnia. Ma obowiązek utrzymywać czystość i porządek w pokojach i pomieszczeniach przeznaczonych do użytku ogólnego oraz dbać o higienę osobistą.

3. Wychowanek ma obowiązek rzetelnego pełnienia dyżurów porządkowych w stołówce internatu oraz uczestniczenia w doraźnych pracach na rzecz internatu i środowiska.

4. Wychowanek ma obowiązek poszanowania powierzonego sprzętu w pokojach i w pomieszczeniach ogólnych, a w przypadku jego zniszczenia pokrycia kosztów jego naprawy bądź wymiany.

4.1. Wartość szkody określana jest według cen rynkowych obowiązujących w dniu wydania decyzji obciążającej.

4.2. Termin i sposób naprawienia szkody określa Kierownik Internatu.

5. Wychowanek ma obowiązek przestrzegać zasady kultury i współżycia w odniesieniu do kolegów, wychowawców i innych pracowników Internatu.
6. Wychowanek ma obowiązek przestrzegać porządku dnia oraz ciszy podczas nauki własnej i w porze nocnej.
7. Wychowanek ma obowiązek podporządkowania się poleceniom wychowawców i Kierownika Internatu.
8. Wychowanek ma obowiązek zgłaszania Kierownikowi Internatu bądź wychowawcy zauważone przypadki kradzieży, niszczenia sprzętu, awarii urządzeń elektrycznych i wodno-kanalizacyjnych oraz innych przypadków mogących zagrażać pozostałym mieszkańcom internatu.
9. Wychowanek ma obowiązek dbania o własne życie, zdrowie, higienę oraz rozwój, a także informowania wychowawcy o złym samopoczuciu, chorobie, wyjściu do lekarza, zwolnieniu lekarskim.
10. Wychowanek ma obowiązek terminowego zaprowiantowania się oraz terminowego dokonywania opłat za wyżywienie do 10 dnia miesiąca.
11. Wychowanek ma obowiązek spożywać posiłki w stołówce.
12. Wychowanek ma obowiązek oszczędzać energię elektryczną i wodę.
13. Wychowanek ma obowiązek zgłaszać wychowawcy wyjścia oraz wyjazdy i powroty do Internatu.

14. Wychowanek ma obowiązek pozostawiać klucz od pokoju, w którym mieszka w pokoju wychowawców przy każdorazowym wyjściu poza teren internatu.

15. Wychowanek ma obowiązek sprzątnąć i zabezpieczyć pokój mieszkalny przed wyjazdem do domu, a w szczególności wyłączyć z sieci wszystkie urządzenia elektryczne, wyrzucić śmieci oraz zamknąć okna i drzwi.

16. Wychowanek ma obowiązek opuścić i przygotować pokój w celu zakwaterowania innych osób.

17. Wychowanek ma obowiązek respektować i przestrzegać ogólnie przyjęte normy i zasady oraz niniejszy regulamin a także zarządzenia wewnętrzne i zarządzenia Dyrektora Szkoły, Kierownika Internatu niezapisane w regulaminie szczegółowo.

Szczegółowe obowiązki wychowanka internatu:

1. Przed wyjściem do szkoły wychowankowie są zobowiązani do pozostawienia należytego porządku w pokojach.

2. Wychowankowie są zobowiązani do szczególnego dbania o ład i czystość. Wychowankowie, którzy nagminnie nie stosują się do w/w zasad i są wielokrotnie upominani pisemnymi uwagami wychowawcy, mogą uchwałą Rady Pedagogicznej stracić prawo do zakwaterowania w internacie. Zasady i kryteria kontroli czystości i porządku w pokojach mieszkalnych określa załącznik do Regulaminu Internatu.

3. W godzinach 8⁰⁰-21⁰⁰ wychowankowie nie powinni przebywać w pomieszczeniach ogólnodostępnych (hol główny, stołówka, świetlica, pokój wychowawców) w strojach nocnych.

4. Wychowankowie mają bezwzględny obowiązek zachować szczególną ostrożność w zakresie bezpieczeństwa i przepisów przeciwpożarowych - głównie w pokojach mieszkalnych i pokojach gospodarczych. Szkolenia w tym zakresie przeprowadzają wychowawcy grup.

Wszelkiego rodzaju akty wandalizmu w tym również uszkodzenia instalacji przeciwpożarowej lub nieuzasadnione próby wywołania alarmu ppoż. traktowane będą jako szczególnie rażące naruszenie Regulaminu Internatu.

5. Wychowankowie w czasie zajęć lekcyjnych nie mogą przebywać w swoich pokojach mieszkalnych. Wyjątkiem jest długa przerwa, złe samopoczucie wychowanka potwierdzone zaświadczeniem pielęgniarki szkolnej, zwolnienie wychowawcy klasy.

6. Wychowankowie, którzy w czasie trwania zajęć zostali zwolnieni z lekcji z powodu złego samopoczucia, wracając do internatu, mają obowiązek fakt ten zgłosić dyżurującemu wychowawcy i uzyskać jego podpis na zwolnieniu wystawionym przez pielęgniarkę szkolną. Zwolnienie wychowawcy klasy powinno być potwierdzone osobiście lub telefonicznie.

7. Wychowankowie, którzy nie realizują obowiązku szkolnego w stopniu zadowalającym (słabe oceny) bądź też wykazują braki w zakresie umiejętności organizacji własnej nauki będą zobowiązani do obecności w internacie w godzinach ogólnie przyjętych za czas nauki własnej.

8. Wychowankowie internatu mają obowiązek kończyć toaletę wieczorną do godz. 21⁵⁰.
9. Podczas obchodu wieczornego – godzina 21⁵⁰ wychowankowie mają obowiązek przebywać w swoich pokojach mieszkalnych.
10. W godzinach 22⁰⁰ - 6³⁰ w internacie obowiązuje cisza nocna. W pokojach mieszkalnych internatu po godz. 22⁰⁰ powinno być wyłączone górne oświetlenie.
11. Nauka w pokojach mieszkalnych do godz. 23³⁰, wyłącznie przy lampkach nocnych, może się odbywać po uzgodnieniu z wychowawcą pełniącym dyżur nocny, za zgodą współmieszkańców.
12. Praca przy komputerach w pokojach mieszkalnych może odbywać się do godz. 23³⁰, w wyjątkowych sytuacjach edukacyjnych np. przygotowanie obszernej pracy pisemnej, referatu.
13. Wychowankowie nie stosujący się do obowiązujących zasad dotyczących maksymalnego czasu korzystania z komputera zostaną zobowiązani do składania w/w sprzętu w pokoju wychowawców.
14. Nauka w salach cichej nauki może odbywać się do godz. 23³⁰, wydłużenie czasu nauki jest możliwe wyłącznie po uzgodnieniu z wychowawcą.
15. Korzystanie z audycji telewizyjnych po godz. 22⁰⁰ może odbywać się za zgodą wychowawcy pełniącego dyżur główny.

16. Każdorazowe wyjście poza teren internatu wymaga zgody wychowawcy.

17. W tygodniu nauki wychowankowie mają obowiązek wracać do internatu, do godziny 20³⁰ w m-c wrzesień, październik, kwiecień, maj czerwiec, W pozostałych mc-ach roku szkolnego do godz. 20⁰⁰. Wychowawca grupy w szczególnych, wyjątkowych przypadkach może przesunąć godzinę powrotu do internatu, nie dłużej jednak niż do godziny 21⁰⁰.

18. Wychowanek wyjeżdżający do domu powinien poinformować o tym wychowawcę.

19. Powroty z domu i wyjazdy młodzieży z internatu w czasie tygodnia nauki muszą odbywać się w godz. 6⁰⁰ - 21³⁰. Wyjazdy do domu w tygodniu nauki odbywają się na podstawie zgody rodziców/opiekunów prawnych (zawiadomienie telefoniczne, e - mail, w którym określona jest data wyjazdu z internatu, powrotu, orientacyjne godziny, a także podana jest przyczyna wyjazdu).

W uzasadnionych wypadkach wychowawca potwierdza zgodność informacji z rodzicami/opiekunami prawnymi.

20. Wychowanka zakwaterowanego w internacie, po godzinie 22⁰⁰ może odebrać tylko osobiście rodzic/opiekun prawny.

Zakazy

W internacie zabrania się:

- a. spożywania napojów alkoholowych oraz przebywania w stanie wskazującym na spożycie alkoholu na terenie placówki,
- b. posiadania, przyjmowania i rozprowadzania narkotyków oraz innych środków odurzających,
- c. palenia papierosów oraz e-papierosów na terenie internatu,
- d. przywłaszczania cudzego mienia,
- e. manipulacji przy przewodach elektrycznych i wodociągowych,
- f. siadania na parapetach i wychylania się z okna,
- g. samowolnego przenoszenia sprzętów z pokoju do pokoju,
- h. udostępniania klucza do pokoju osobom postronnym,
- i. przynoszenia do pokoi naczyń kuchennych ze stołówki,
- j. samowolnego mocowania dekoracji na ścianach,
- k. umyślnego niszczenia wyposażenia Internatu,

- l. przyjmowania gości w pokojach mieszkalnych bez zgody wychowawcy oraz przyjmowania wizyt osób nietrzeźwych,
- m. samowolnego wyjazdu do domu w ciągu tygodnia,
- n. używania wulgarnego słownictwa,
- o. przetrzymywania zwierząt na terenie Internatu
- p. korzystania w pokojach mieszkalnych z urządzeń elektrycznych (grzałki, czajniki, opiekacze, grzejniki, piecyki itp.)
- r. przebywania chłopców w pokojach dziewcząt i odwrotnie w godzinach toalety porannej, wieczornej i przygotowań do ciszy nocnej (po godz. 21⁰⁰)
- s. zamykania się w pokojach
- t. posiadania i używania przedmiotów oraz substancji niebezpiecznych dla życia i zdrowia
- u. posiadania leków, o których rodzic/opiekun prawny nie poinformuje wychowawcy w Karcie Osobowej. Leki przyjmowane przez wychowanka będą zdeponowane i wydawane przez wychowawcę zgodnie z zaleceniem lekarza i rodzica, a inne zabrane i przekazane rodzicom/ opiekunom prawnym.
- w. wykonywania na terenie internatu zdjęć, kręcenie filmów oraz nagrywania dźwięku przy użyciu telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych,

dyktafonów, kamer oraz umieszczania takich zdjęć i nagrań na stronach internetowych bez pisemnej zgody Dyrektora Szkoły i osoby nagranej lub sfotografowanej oraz upowszechniania ich w inny sposób.

Nagrody i kary

1. Nagroda może być przyznana za:

- a. pracę społeczną w Internacie,
- b. wzorowe sprawowanie i właściwy stosunek do nauki,
- c. wysoką kulturę osobistą,
- d. pomoc koleżeńską.

2. Nagroda może być udzielona w następującej formie:

- a. pochwały wychowawcy,
- b. pochwały Kierownika Internatu na wniosek wychowawcy,
- c. listu pochwalnego do rodziców.

3. Kara może być udzielona za:

- a. nieprzestrzeganie lub rażące naruszenie regulaminu Internatu,
- b. nieprzestrzeganie poleceń wychowawcy i zarządzeń Kierownika Internatu.

4. Kara może być udzielona w następującej formie, w zależności od stopnia przewinienia:

- a. nagana udzielona przez wychowawcę z powiadomieniem rodziców,

- b. nagana udzielona przez Kierownika Internatu na wniosek wychowawcy z powiadomieniem rodziców, wychowawcy klasy, w przypadku uczniów z innych szkół, powiadomieniem dyrektora szkoły macierzystej,
- c. skreślenie z listy mieszkańców Internatu z warunkowym zawieszeniem kary,
- d. usunięcie z Internatu na pewien okres lub na stałe w zależności od stopnia szkodliwości przewinienia.

5. Gradacja kar nie musi być zachowana.

6. Usunięcie wychowanka z Internatu następuje w wyniku:

- a. decyzji Rady Wychowawczej w przypadku braku współpracy wychowanka nad uzyskaniem pozytywnych zmian,
- b. decyzji Kierownika Internatu lub wychowawcy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku drastycznego naruszenia podstawowych zasad obowiązujących w Internacie.
- c. decyzji Dyrektora Szkoły na wniosek Rady Wychowawczej

7. Wychowanek ma prawo odwołać się od decyzji o wymierzeniu kary w ciągu siedmiu dni do:

- a. Kierownika Internatu od kary wymierzonej przez wychowawcę,
- b. Dyrektora Szkoły od kary wymierzonej przez Kierownika Internatu lub Radę Wychowawczą.

V. Pracownicy internatu.

W internacie są zatrudnieni:

- pracownicy pedagogiczni,
 - pracownicy administracji i obsługi.
-
- Pracownikami pedagogicznymi są Kierownik Internatu i Wychowawcy.
 - Obowiązki pracowników pedagogicznych, administracji i obsługi określają odpowiednio: Karta Nauczyciela, regulamin pracy oraz szczegółowy zakres czynności i obowiązków.

OBOWIĄZKI WYCHOWAWCY

1. Wychowawca internatu odpowiada za powierzoną grupę wychowanków.
2. Organizuje pracę wychowawczą w grupie w oparciu o plan opiekuńczo - wychowawczy internatu i program profilaktyczny.
3. Stara się poznać każdego wychowanka poprzez obserwację jego zachowania i postępowania w czasie pobytu w Internacie.
4. Tworzy warunki do rozwoju uczniów.
5. Zwraca uwagę na zdrowie i bezpieczeństwo wychowanków.
6. Sprawuje opiekę nad wychowankami w czasie dyżuru nocnego.
7. Rozwiązuje ewentualne konflikty w zespole, a także między wychowankami, a społecznością internacką oraz zwalcza przejawy patologii społecznej.
8. Współdziała z rodzicami, nauczycielami, pedagogiem szkolnym, placówkami wspierającymi wychowanie i rozwój uczniów.
9. Koordynuje działania wychowawcze, organizuje indywidualną opiekę nad uczniami mającymi trudności.

10. Wspiera swoją postawą i działaniem rozwój wychowanków ich zdolności i zainteresowania

11. Kieruje pracami społeczno -użytecznymi (dyżury młodzieży w stołówce).

12. Organizuje czas wolny wychowanków i czuwa nad prawidłowym przebiegiem imprez okolicznościowych czy zajęć.

13. Systematycznie prowadzi dokumentację.

14. Bierze udział w różnych formach doskonalenia zawodowego, wzbogaca własny warsztat pracy.

VI. Dokumentacja pracy.

Internat prowadzi następującą dokumentację:

- arkusz organizacyjny internatu,
- roczny plan pracy internatu,
- dzienniki zajęć wychowawczych,
- zeszyty wyjść i wyjazdów wychowanków,
- książkę protokołów posiedzeń Rady Wychowawczej internatu,
- plan dyżurów wychowawców,
- książkę kontroli wewnętrznej.

Załączniki do regulaminu Internatu

1. Wniosek o przyjęcie do internatu
2. Formularz osobowy
3. Oświadczenia rodziców
4. Oświadczenie wychowanka
5. Regulamin oceniania zachowania wychowanków internatu
6. Regulamin nauki własnej wychowanków
7. Regulamin Młodzieżowej Rady Internatu
8. Regulamin korzystania z kuchni i pokoju socjalnego
9. Zasady konkursu czystości

Wniosek o przyjęcie do Internatu

Proszę o przyznanie miejsca w internacie w roku szkolnym
mojej/mojemu córce/synowi

I. INFORMACJE PERSONALNE:

Imię i nazwisko ucznia

Data i miejsce urodzenia

Adres zamieszkania

Telefon komórkowy ucznia

Nazwa szkoły, klasa

Adres szkoły, telefon

Rodzice/opiekunowie:

Ojciec

Matka

Adres do korespondencji

Telefon stacjonarny

telefon komórkowy rodziców

II. INFORMACJE O STANIE ZDROWIA DZIECKA

1.Opinia o stanie zdrowia dziecka

.....
.....

2.Uwagi rodziców /opiekunów dotyczące zdrowia dziecka.....

.....
.....

Stwierdzam, że podałem wszystkie znane mi informacje o dziecku, które mogą pomóc w zapewnieniu mu właściwej opieki podczas pobytu w placówce.

Przyjmuję do wiadomości, że warunkiem zakwaterowania dziecka w internacie jest osobiste stawiennictwo rodzica / opiekuna prawnego.

.....
(miejscowość data)

.....
(czytelny podpis rodziców/ opiekunów)

Wyrażamy zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych zawartych w niniejszym druku przez Komisję Kwalifikacyjną przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Węgrowie w celu przyjęcia dziecka do internatu.

.....
(podpis rodziców/ opiekunów)

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

USTAWA z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych

Administratorem danych jest Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie, ul. Bohaterów Warszawy 10. Dane będą wykorzystane w procesie rekrutacji do Internatu i przechowywane do czasu zakończenia nauki w szkole.

III. OPINIA WYCHOWAWCY O zachowaniu, wynikach w nauce oraz stanie pozostawionego pokoju w poprzednim roku szkolnym.....

.....
(data, podpis wychowawcy)

IV. DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNO – REKRUTACYJNEJ 1. przyznano uczniowi/ uczennicy miejsce w Internacie* 2. Wniosek rozpatrzono odmownie z powodu*.....

*niepotrzebne skreślić

podpis Kierownika Internatu

podpis członków Komisji Kwalifikacyjnej

Formularz osobowy wychowanka

1. Imiona i nazwisko.....
2. Data i miejsce urodzenia.....
3. Pesel.....
4. Telefon komórkowy wychowanka.....
5. Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów,
matki.....
ojca.....
6. Adres zamieszkania rodziców/opiekunów
matki.....
ojca.....
7. Telefony rodziców/opiekunów
matki.....
ojca.....
8. Adres mailowy rodziców/opiekunów
matki.....
ojca.....
9. Nazwa szkoły.....

10. Adres szkoły.....

11. Klasa

12. Imię i nazwisko wychowawcy klasy.....

13. Czasowy – tygodniowy program zajęć
Pon..... Śr..... Pt.....
Wt..... Czw.....

Wyrażamy zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych w celu zakwaterowania w internacie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie oraz realizacji zadań opiekuńczo wychowawczych.

.....
(podpis rodziców/ opiekunów)

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

USTAWA z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych

Administratorem danych jest Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie, ul. Bohaterów Warszawy 10. Dane będą wykorzystane w procesie rekrutacji do Internatu i przechowywane do czasu zakończenia nauki w szkole.

Oświadczenie rodziców

Niniejszym oświadczamy, że jako prawni opiekunowie.....
(imię i nazwisko ucznia)

zapoznaliśmy się z Regulaminem Internatu Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie

1. Zobowiązujemy się do systematycznego płacenia określonych należności za żywienie w internacie (do 10-go każdego miesiąca).
2. Bierzemy pełną odpowiedzialność materialną, za szkody spowodowane przez dziecko.
3. Zobowiązujemy się do współpracy z wychowawcami w rozwiązywaniu problemów opiekuńczo – wychowawczych oraz wyrażamy zgodę na otrzymywanie informacji telefonicznych przez całą dobę dotyczących zachowania dziecka.
4. Przyjmujemy do wiadomości, że dziecko nie przestrzegające regulaminu internatu decyzją Zespołu Wychowawców może zostać skreślone z listy mieszkańców Internatu.
5. Przyjmujemy do wiadomości, że pracownicy internatu nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy zgubione lub skradzione.
6. W sytuacji wymagającej obecności rodzica/opiekuna prawnego (zagrożenie zdrowia, życia oraz wszystkich sytuacji cywilno – prawnych) zobowiązujemy się do natychmiastowego stawiennictwa.
7. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka nieletniego, zobowiązani są do osobistego stawiennictwa w momencie zakwaterowania i wykwaterowania dziecka z internatu.
8. Oświadczamy, że stan zdrowia dziecka pozwala na zamieszkanie w internacie oraz korzystanie z żywienia zbiorowego.

.....
data i podpisy rodziców

Oświadczenie rodziców

Niniejszym oświadczamy, że jako prawni opiekunowie.....
(imię i nazwisko ucznia)

Mając na celu dobro i bezpieczeństwo dziecka, wyrażamy zgodę, aby w uzasadnionych wątpliwościach został przeprowadzony test na obecność narkotyków w organizmie i badanie alkomatem w przypadku zachowań mogących świadczyć o spożyciu alkoholu.

Badania będą przeprowadzone przez funkcjonariuszy Policji.

.....
data i podpisy rodziców

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

USTAWA z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych

Administratorem danych jest Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie, ul. Bohaterów Warszawy 10. Dane będą wykorzystane w procesie rekrutacji do Internatu i przechowywane do czasu zakończenia nauki w szkole.

Oświadczenie rodziców

Niniejszym oświadczamy, że jako prawni opiekunowie.....
(imię i nazwisko ucznia)

Wyrażamy zgodę na samodzielne wyjścia naszego dziecka poza internat:

- 1) Do szkoły,
- 2) Na treningi
- 3) Na zajęcia pozalekcyjne
- 4) Wszystkie wyjścia indywidualne

Bierzemy całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo naszego dziecka podczas samodzielnych wyjść poza internat.

7. Wyrażamy zgodę/ nie wyrażamy zgody na korzystanie z prywatnych środków lokomocji przez moje dziecko w czasie pobytu w internacie.

.....
data i podpisy rodziców

Oświadczenie rodziców

Niniejszym oświadczamy, że jako prawni opiekunowie.....
(imię i nazwisko ucznia)

Wyrażamy zgodę na wezwanie Pogotowia Ratunkowego do dziecka w razie zagrożenia zdrowia lub życia oraz w razie konieczności zabrania dziecka do szpitala na badania lub hospitalizację i udostępnienie jego danych osobowych ratownikowi lub lekarzowi.

.....
data i podpisy rodziców

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

USTAWA z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych

Administratorem danych jest Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie, ul. Bohaterów Warszawy 10. Dane będą wykorzystane w procesie rekrutacji do Internatu i przechowywane do czasu zakończenia nauki w szkole.

Oświadczenie wychowanka

1. Oświadczam, że przyjmuję w użytkowanie pokój nr..... wraz z wyposażeniem zgodnym z kartą inwentarzową oraz odpowiedzialność materialną za w/w. wyposażenie.
2. Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem Internatu i zobowiązuję się do jego przestrzegania.
3. Wyrażam zgodę, że na czas mieszkania w Internacie – również po ukończeniu 18 lat – w uzasadnionych wątpliwościach poddam się testowi na obecność narkotyków oraz badanie alkomatem w razie podejrzenia, że znajduję się pod wpływem narkotyku lub alkoholu. Nie wyrażenie zgody będzie traktowane, jako przyznanie się do spożywania alkoholu lub narkotyków.
4. W przypadku testu niepotwierdzającego obecności narkotyków lub alkoholu w organizmie, nie będę wnosić żadnych pretensji wobec pracowników Internatu.
5. Przyjmuję do wiadomości, że pracownicy Internatu nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy zgubione lub skradzione.

.....

data i podpis wychowanka

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

USTAWA z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych

Administratorem danych jest Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Kochanowskiego w Węgrowie, ul. Bohaterów Warszawy 10. Dane będą wykorzystane w procesie rekrutacji do Internatu i przechowywane do czasu zakończenia nauki w szkole.

REGULAMIN OCENIANIA ZACHOWANIA WYCHOWANKÓW INTERNATU ORAZ SZCZEGÓŁOWA PUNKTACJA

I. PRZEPISY OGÓLNE

Punktacja z zachowania wyraża opinię Rady Pedagogicznej Internatu o przestrzeganiu obowiązującego Regulaminu Internatu, kulturze i postawie oraz działalności dla dobra społeczności internackiej.

Zachowanie wychowanka ocenia wychowawca grupy po uprzedniej konsultacji z innymi wychowawcami oraz kierownikiem Internatu.

Informacje dotyczące oceny z zachowania przekazywane są do wiadomości wychowanków, rodziców oraz wychowawców klas, którzy uwzględniają je podczas wystawiania oceny zachowania w szkole.

1. Semestralną i roczną ocenę z zachowania ustala się według następującej skali:

- Wzorowe
- Bardzo dobre
- Dobre
- Poprawne
- Nieodpowiednie
- Naganne

2. Ocena dobra stanowi punkt wyjścia do ustalenia innych ocen.

II. KRYTERIA OCENY ZACHOWANIA

1. WZOROWE: otrzymuje wychowanek, który:

1. Nie otrzymał żadnych punktów ujemnych.
2. Otrzymał w trakcie semestru 10 punktów dodatnich
3. Uzyskał pozytywną opinię Rady Pedagogicznej dotyczącą działalności dla dobra społeczności internackiej- 10pkt

2.BARDZO DOBRE: otrzymuje wychowanek, który:

1. Nie otrzymuje licznych, powtarzających się punktów ujemnych dotyczących niewłaściwego zachowania się od 1-5 pkt. ujemnych
2. Otrzymał co najmniej 10 punktów dodatnich

3.DOBRE: otrzymuje wychowanek, który :

1. Nie otrzymuje licznych, punktów ujemnych dotyczących niewłaściwego zachowania się od 6-15pkt.

4.POPRAWNE: otrzymuje wychowanek, który:

1. Nie otrzymuje licznych, powtarzających się punktów ujemnych dotyczących niewłaściwego zachowania się od 15-30 pkt. ujemnych

5.NIEODPOWIEDNIE: otrzymuje wychowanek, który:

1. Złamał przepisy regulaminu
2. Otrzymał liczbę punktów ujemnych od 31- 40 pkt.

6.NAGANNE: otrzymuje wychowanek, który:

1. Otrzymał liczbę punktów ujemnych powyżej 40pkt.

III. SZCZEGÓŁOWA PUNKTACJA DOTYCZĄCA PRZYZNAWANIA PUNKTÓW

Z ZACHOWANIAW INTERNACIE

1. Punkty dodatnie wychowanek otrzymuje za:

1. Czynne uczestniczenie w działalności dla dobra społeczności internackiej-(opinia przedstawiana przez wychowawcy grupy i zaakceptowana przez członków rady pedagogicznej-10 pkt.)
2. Za czynny udział w imprezach uwzględnionych w kalendarzu imprez internatu -1pkt.
3. Reprezentowanie internatu w konkursach zewnętrznych-1pkt
4. Czystość w pomieszczeniach mieszkalnych:

- Wychowanek który nie uzyskał w okresie żadnych punktów ujemnych za czystość-(jedenorazowo 10 pkt. dodatnich na koniec semestru)
- Wychowanek który otrzymał max 1-3 punktów ujemnych za czystość-(jedenorazowo-5 pkt. dodatnich na semestr)

2.Punkty ujemne (jedenorazowo 1 pkt.) wychowanek otrzymuje za:

1. Niekulturalny stosunek do pracowników Internatu i lekceważący stosunek do ich poleceń
2. Ignorowanie pobudki i niepunktualne wyjścia na zajęcia szkolne
3. Każde nieusprawiedliwione pozostanie w internacie
4. Przychodzenie na przerwach lekcyjnych do Internatu
5. Nieobecność nieusprawiedliwiona na nauce własnej
6. Przebywanie poza Internatem po godz. 20⁰⁰(okres zimowy) ,21⁰⁰(okres wiosenny) bez wiedzy i zgody wychowawcy
7. Samowolne opuszczenie Internatu bez wypisu
8. Zakłócanie ciszy nocnej, nauki własnej
9. Samowolna zmiana pokoju w godzinach ciszy nocnej i nauki własnej bez zgody i wiedzy wychowawcy pełniącego dyżur
10. Nieprzestrzeganie zakazu palenia papierosów na terenie Internatu
11. Notoryczne używanie wulgaryzmów na terenie Internatu oraz niekulturalny stosunek do kolegów i koleżanek
12. Zamykanie drzwi na klucz podczas przebywania w pokoju mieszkalnym
13. Sprowadzanie osób spoza Internatu bez zgody i wiedzy wychowawcy
14. Przechowywanie naczyń ze stołówki w pokoju
15. Niewłaściwe przechowywanie żywności w pokoju
16. Pozostawianie bałaganu w aneksie kuchennym oraz w łazience
17. Niewłaściwe zachowanie naruszające przepisy bhp i ppoż. obowiązujące w internacie

3. Czystość w pokojach mieszkalnych

Czystość sprawdzana jest codziennie przez wychowawcę pełniącego dyżur-
nieprzestrzeganie czystości i porządku w pokoju-(podsumowane raz w tygodniu przez wychowawcę grupy za każdy dzień tygodnia od pn- pt 1 pt ujemny-5pkt na tydzień)

1.Punkty dodatnie otrzymuje wychowanek:

1. Który nie uzyskał w okresie żadnych punktów ujemnych za czystość-jedenorazowo 10 pkt na koniec semestru
2. Który otrzymał max 1-3 punktów ujemnych-jedenorazowo-5 pkt. dodatnich

2. Punkt ujemny wychowanek otrzymuje za:

1. Nieschowaną pościel do tapczanu (odpowiedzialność indywidualna)
2. Łóżko niezaścielone kocem (odpowiedzialność indywidualna)
3. Bałagan na stole i półkach (odpowiedzialność zbiorowa)
4. Brudną podłogę (odpowiedzialność zbiorowa)
5. Niewyrzucony kosz (odpowiedzialność zbiorowa)
6. Ubrania i ręczniki wiszące na szafie i krzesłach (odpowiedzialność zbiorowa)
7. Porozrzucane buty (odpowiedzialność zbiorowa)

IV. ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZŁAMANIA PRZEPISÓW ZACHOWANIA

W INTERNACIE

1. **Za wybryk chuligański – pobicie, znęcanie się psychiczne lub fizyczne nad drugą osobą bądź zwierzęciem, kradzież, szantaż, naruszenie godności drugiego człowieka czy też handel papierosami, e-papierosami, narkotykami, dopalaczami lub alkoholem na terenie Internatu**
 1. a. Skreślenie z listy wychowanków
2. **Za spożywanie lub przebywanie w stanie wskazującym na spożycie substancji odurzających lub alkoholu, wnoszenie posiadanie alkoholu lub pojemników po alkoholu na terenie placówki**
 2. a. Skreślenie z listy wychowanków
3. Karę warunkowego pobytu w internacie
4. Obniżenie zachowania do nieodpowiedniego w semestrze w którym nastąpiło przewinienie
5. Pisemna informacja do dyrekcji szkoły do której uczeń uczęszcza o obniżenie zachowania o jeden stopień.

3. Wychowanek który w trakcie semestru złamał przepisy z jednego z poniżej wymienionych podpunktów:

1. 5 pkt. łącznie z jednego przewinienia -rozdział III pkt.2
2. 5 pkt. łącznie w tygodniu za czystość-rozdział III pkt. 3

Otrzymuje:

1. Naganą kierownika internatu
2. Karę warunkowego pobytu w internacie.
3. Obniżenie zachowania do nieodpowiedniego w semestrze w którym nastąpiło przewinienie

Wychowanek który złamał przepisy dotyczące rozdziału III , pkt.2,3 regulaminu nie może otrzymać w semestrze przez cały okres pobytu w placówce punktów ujemnych :

1. a. 5 pkt. łącznie z jednego przewinienia –rozdział III pkt. 2
2. b. 20 pkt. łącznie za przewinienia-rozdział III pkt. 2
3. c. 5 pkt. łącznie w tygodniu za czystość-rozdział III pkt. 3

Złamanie jednego z trzech powyższych przepisów wiąże się z natychmiastowym wszczęciem postępowania dot.: skreślenia z listy wychowanków

V. Wychowanek Internatu, który otrzymał na koniec roku szkolnego ocenę z zachowania naganną, traci prawo do zamieszkania w Internacie w przyszłym roku szkolnym.

VI. Wychowanek Internatu, który otrzymał na koniec roku szkolnego ocenę z zachowania nieodpowiednią, może zostać przyjęty do internatu w przyszłym roku szkolnym warunkowo, po uprzednim spisaniu kontraktu w obecności rodziców lub opiekunów prawnych z kierownikiem Internatu. W przypadku złamania przez wychowanka Regulaminu Internatu zostaje on w trybie natychmiastowym usunięty z listy mieszkańców placówki.

NAUKA WŁASNA

Czas przeznaczony na przygotowanie do nauki własnej wychowankowie winni wykorzystywać na dobór odpowiednich książek, zeszytów, przyborów, pomocy, aby go efektywnie zaplanować i wykorzystywać.

W czasie nauki własnej obowiązuje cisza. Wychowankowie powinni unikać spacerów, rozmów, korzystania ze sprzętu RTV.

W czasie nauki własnej wychowankowie nie przyjmują gości oraz nie wychodzą poza teren internatu.

Prawo do nauki po godzinie 22⁰⁰ posiadają wychowankowie, którzy ze względu na zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne nie mogli uczestniczyć w nauce własnej.

Wychowanek pragnący uczyć się po godzinie 22⁰⁰ powinien wcześniej się przygotować poprzez wykonanie toalety, posłanie łóżka.

W przypadku zakłócenia ciszy wychowanek będzie poproszony o zakończenie nauki i wygaszenie światła.

Wychowanek może zostać zwolniony z nauki własnej całkowicie lub częściowo za zgodą rodziców lub wychowawcy w przypadku wyjścia do biblioteki, na zajęcia pozalekcyjne, treningi itp.

Regulamin korzystania z aneksu kuchennego i pokoju socjalnego w Internacie

1. Aneks kuchenny i pomieszczenie socjalne są monitorowane.
2. Wychowanek pobiera klucz do w/w pomieszczeń od wychowawcy.
3. Wychowanek dokonuje wpisu w przeznaczonym na ten cel zeszyte.
4. Wychowanek korzystający z aneksu i pokoju ma obowiązek:
 - 1) dbać o ład i porządek w pomieszczeniach,
 - 2) natychmiast zgłaszać wychowawcy wszelkie usterki jakie zauważył w trakcie korzystania z urządzeń;
 - 3) korzystać z udostępnionych sprzętów zgodnie z ich przeznaczeniem;
 - 4) nie hałasować;
 - 5) nie śmiecić;
 - 6) wywietrzyć pomieszczenie jeśli zachodzi taka potrzeba;
 - 7) zostawić czyste sprzęty;
 - 8) nie udostępniać pomieszczenia innym wychowankom;
 - 9) nie przekazywać klucza innym wychowankom;
 - 10) zdać osobiście klucz wychowawcy;
5. Wychowanek odpowiada materialnie za wszelkie uszkodzenia lub zniszczenia w w/w pomieszczeniach.
6. Wychowawca ma obowiązek każdorazowo dokonać odbioru pomieszczeń i wpisu do zeszytu o stanie sprzętu i porządku.

Młodzieżowa Rada Internatu

Wstęp

1. MRI zrzecza i reprezentuje wszystkich mieszkańców Internatu.
2. Jest organizacją niezależną od administracji oświatowej oraz partii politycznej.
3. MRI jest jedynym reprezentantem ogółu wychowanków Internatu.

Zarząd MRI

2. W skład zarządu MRI wchodzi:
 - przewodniczący
 - zastępca przewodniczącego
 - członkowie
3. MRI współdziała z kierownictwem internatu, wychowawcami oraz administracją i obsługą placówki.

Zadania MRI

1. Dbanie o dobre imię internatu, szanowanie i wzbogacanie jego tradycji.
2. Reprezentowanie ogółu wychowanków.
3. Dokonywanie oceny czystości i porządku w pokojach oraz części wspólnej;
4. Rozwiązywanie konfliktów koleżeńskich.
5. Organizowanie pomocy koleżeńskiej w celu podnoszenia poziomu wyników w nauce.
6. Wdrażanie wychowanków do przestrzegania regulaminu internatu.
7. Współdecydowanie o przyznaniu nagród i wyróżnień wychowankom.
8. MRI wychowanków może przedstawić Zespołowi Wychowawców, Kierownikowi Internatu wnioski i opinie we wszystkich sprawach internatu, a w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw wychowanków.

Zasady utrzymania czystości w Internacie

Zgodnie z pkt 2 Szczególnych obowiązków wychowanków Regulaminu Internatu - wychowankowie są zobowiązani do szczególnego dbania o ład, czystość i higienę osobistą.

1. Kontroli czystości w pokojach mieszkalnych dokonuje personel pedagogiczny każdego dnia tygodnia nauki szkolnej. Pokój wychowanków może uzyskać od 0 do 7 punktów zgodnie z podanymi kryteriami oceny czystości. Ocena pokoi zgodnie z kryteriami odnotowywana jest na drukach kontroli.
2. Na koniec każdego miesiąca wylicza się średnią punktów uzyskanych przez dany pokój.
3. Wychowankowie, którzy w danym miesiącu uzyskali średnią punktów poniżej 5 zostają ukarani jedną z kar zgodnie z zapisem odnośnie kar Regulaminu internatu. W przypadku kar udzielanych przez wychowawców z powiadomieniem telefonicznym rodziców. W przypadku kar udzielanych przez kierownika internatu, z powiadomieniem pisemnym rodziców.
4. W przypadku wychowanków, którzy zostali ukarani jedna z kar wymienionych w Regulaminie Internatu, a ubiegają się o miejsce w internacie w kolejnym roku szkolnym mogą zostać warunkowo lub też podanie może zostać rozpatrzone negatywnie.
5. Wychowankowie, którzy nagminnie nie stosują się do zasad utrzymywania czystości i porządku w pokojach mieszkalnych i są wielokrotnie karani mogą uchwałą Rady Pedagogicznej zostać skreśleni z listy mieszkańców w danym roku szkolnym.

Kryteria oceny czystości i porządku w pokojach mieszkalnych wychowanków:

1. Czyste podłogi, czysto pod biurkami, za i pod łózkami - 1 pkt.
2. Starty kurz na półkach, biurkach, parapetach - 1 pkt.
3. Czyste naczynia - 1 pkt.
4. Pościelone łóżka (tapczany- pościel schowana lub starannie przykryta kocem).
5. Wyniesione śmieci - 1 pkt. gdy jest mniej niż połowa śmieci w koszu
6. Ogólny ład - brak rozrzuconych rzeczy typu ubrania, buty, rozgardiasz na półkach, itp. - 1 pkt.
7. Wywietrzony pokój - 1 pkt.
8. W szczególnych przypadkach indywidualnych zaniedbań dokonuje się oceny kontroli czystości konkretnego mieszkańca pokoju z w/w kryteriami.